

会議目的	60 周年祝賀会の最終打合せ
会議場所	渋谷レンタルスペース【モルディブ】
会議日時	2019 年 1 月 19 日(土) 15:00~18:00
出席者	岡崎、小西、小島、河本、佐々木、坂巻、佐藤、斉藤、芳賀、山崎(順不同、敬称略)
配布資料	・60 周年記念大会式次第 ・ているらんぶ特別増刊号(60 周年記念特集)編集方針(案)

1. 出席者の確認

- ・60 名が参加予定。都立大学跡地の見学ツアーの参加は 2 名。
- ・参加者には明日改めてメールで最終案内を行う。また見学ツアーへの参加も再度募る。

2. テーブル配置など会場関係

- ・中央に着席者用のテーブルを置く予定であるが、21 日(月)ホテルと最終的に打ち合わせる。
- ・プロジェクターは 2 台で上映する。
- ・会場に掲げる横断幕は 0.6m×3.6m を業者に発注する。文面は「東京都立大学・首都大学東京 自動車部 創部 60 周年記念」とする。文字サイズ、フォント等については発注時に打ち合わせることとし佐藤に一任する。
- ・ホテル入口の案内看板については 21 日に打ち合わせる。

3. CD-ROM 内容の確認

- ・ほぼ確定しているが一部修正が必要なため、最終版が完成後コピー担当者にマスターを郵送するか、Drop box よりのダウンロードで配布する。
- ・当日上映する分については確定している。但し、当日のタイムスケジュールの関係で再度選択する必要がある。
- ・内容は、写真、各種資料、詳細年表、画像ファイルリストとなる。

4. 当日の式次第(別紙資料参照)

- ・来賓挨拶は吉村教授が欠席となったため、渡邊さん(1955 入学)にお願いする。
- ・自動車部の歴史スライドの上映はテーマのみを司会者(河本)が紹介することとし、自動(10 秒/枚?)で行う。
- ・上映は前後 2 部に分け、間に歴代自動車部のスピーチを入れる。
- ・1 部の後に現役の活動についてのスピーチ(10 分)を入れ、2 部の最初に府大代表と長谷川准教授よりスピーチを戴く。
- ・時間配分は 1 部のスライドとスピーチがそれぞれ 20 分ずつ、2 部がスライド 10 分、スピーチ 20 分とする。
- ・写真は佐々木と芳賀が担当する。

5. 写真データの取扱いについて

- ・配布 CD に現在ある写真データのリストを入れる。
- ・希望によりコピーサービスを行うが、方法については後日決める。

6. 当日の受付と見学ツアー

- ・ツアーのガイドは佐々木、斉藤、山崎。
- ・式場受付は小西、坂巻、岡崎。
- ・佐藤はホテルとの交渉を行う。

## 7. CD 焼付け

- ・ ラベル印刷は終わっているので、全 70 枚を河本、岡崎、小島、小西、佐藤、斉藤、山崎で行う。各 11 枚ずつ。
- ・ 完成品は当日各人が会場に持参する。

## 8. 当日の配布物

- ・ CD-ROM、式次第、参加者リスト、年表等の印刷物一式。
- ・ 持ち帰り用のプラ袋を準備する。

## 9. ているらんぷ特別増刊号編集方針（別紙資料参照）

- ・ 60 周年記念特集として発行する。
- ・ 記念パーティー翌週より編集作業を開始し、原稿締切は 2 月末日。
- ・ 3 月下旬の発行予定とする。

以上